

STATUTEN

I DE NAAM, ZETEL EN DOELSTELLING.

Artikel 1. Naam.

Onder de naam ASOCIACION NEERLANDESA COSTA BLANCA wordt een vereniging gesticht, die zich zal houden aan de normen van de Ley orgánica 1/2002 (organisatiewet van 1/2002) van 22 maart 2002, die de Derecho de Asociación (het recht op vereniging) regelt, volgens het artikel 22 van de Spaanse Constitutie. Het is een vereniging zonder winstoogmerk.

Artikel 2. Juridische persoonlijkheid.

De vereniging heeft een eigen juridische persoonlijkheid en de volle macht om te handelen, te administreren en te beschikken over de benodigde goederen om zo de doelstelling te bereiken.

Artikel 3. Zetel en werkingsgebied.

De vereniging is gevestigd te 03530 La Nucia, Alicante, urbanizacion Bello Horizonte 1 Carrer Lisboa 5.

De vereniging zal haar activiteiten alleen in de provincie Alicante uitoefenen.

Artikel 4. Doelstelling.

De vereniging heeft tot doel:

Het bevorderen van relaties en connecties tussen Nederlandse personen. De belangstelling van de hier wonende Nederlanders voor elkaar te bevorderen, door middel van het organiseren van recreatieve, culturele en sociale activiteiten alsmede om de kennis van de Spaanse cultuur te verspreiden. Dit alles in de meest uitgebreide zin en betekenis.

Artikel 5. Activiteiten.

Voor het bereiken van de doelstelling van de vereniging zullen de volgende activiteiten worden uitgeoefend: het organiseren van bijeenkomsten, conferenties, het houden van themadagen, Spaanse les, vrijetijds-, sport-, culturele- en dansactiviteiten.

II DE LEDEN.

Artikel 6. Deelname/ lidmaatschap.

Aan de vereniging mag deelnemen, ieder fysiek gezond of handelingsbekwaam persoon, die vrijwillig interesse heeft in het bereiken van de doelstelling van de vereniging overeenkomstig de volgende uitgangspunten:

- a) Meerderjarige personen die Nederlands spreken, die handelingbekwaam zijn en die niet onderworpen zijn aan rechtshandelingen.
- b) Meerderjarige personen, die geen Nederlands spreken, maar die met een Nederlandstalige persoon zijn gehuwd of samenwonen.
- c) Meerderjarige personen, die geen Nederlands spreken maar die door het hoofdbestuur van de vereniging worden aangenomen en die het Nederlands spreken als de taal van de vereniging aanvaarden.

- d) Minderjarigen, ouder dan 14 jaar en jonger dan 18 jaar moeten een schriftelijke toestemming van hun ouder(s) of voogd indienen.
- e) Overige handelingsbekwame personen, nadat zij tot een akkoord zijn gekomen met het competente hoofdbestuur.

Zij zullen allen een door hen ingevuld inschrijvingsformulier moeten overhandigen aan het hoofdbestuur. Dit formulier zal in de eerstvolgende bijeenkomst worden beoordeeld teneinde na te gaan of de persoon aan de gewenste vereisten voldoet. Als dat zo is moet het hoofdbestuur de persoon toelaten.

Het lidmaatschap is niet overdraagbaar.

Artikel 7. De rechten van de leden.

De leden hebben de volgende rechten:

- a) Het bijwonen van de activiteiten van de vereniging, het deelnemen aan het hoofdbestuur van de vereniging en de vertegenwoordiging van de vereniging, het stemmen, het bijwonen van de A.L.V. (Algemene ledenvergadering), zoals in de Statuten is omschreven. Om lid te worden van het hoofdbestuur moet men meerderjarig zijn, de volle bevoegdheid hebben over de burgerrechten en niet handelen in strijd met de wet.
- b) Ieder lid heeft recht op alle informatie, zowel betreffende het financiële overzicht als de activiteiten. Deze informatie zal door de bevoegde personen worden gegeven.
- c) Voordat er disciplinaire stappen worden ondernomen tegen een lid, heeft hij/zij het recht te worden gehoord en zich te kunnen verweren.
- d) Het betwisten van regelingen die volgens hem/haar strijdig zijn met de wet of de Statuten.

Artikel 8. Plichten van de leden.

De leden zijn verplicht om:

- a) een bijdrage te leveren aan de doelstelling en deze na te streven.
- b) de contributie, heffingen en andere bijdragen, zoals in de Statuten staan beschreven, te betalen.
- c) aan alle verplichtingen te voldoen die uit de Statuten voortvloeien.
- d) alle overeenkomsten na te komen, die worden aangenomen door het hoofdbestuur en de vertegenwoordigers van de vereniging.

Artikel 9. Het beëindigen opzeggen van het lidmaatschap.

Redenen voor het beëindigen van het lidmaatschap:

- a) Het opzeggen van het lidmaatschap door hem/haar zelf. Leden, die hun lidmaatschap willen opzeggen moeten dit schriftelijk aan de bevoegde personen overhandigen. Gewezen leden zullen hun vermogensaandeel en andere bijdragen terug krijgen, alleen als deze teruggave geen schade aan derden berokkent, met uitzondering van het lidmaatschapsgeld.
- b) Het niet betalen van het lidmaatschapsgeld.

Artikel 10. Sanctionerende regeling.

Een lid wordt geroyeerd als sanctie indien hij/zij zich niet naar behoren gedraagt. Er bestaan twee redenen tot sanctie:

- a) Als een lid opzettelijk tegen de doelstellingen van de vereniging ingaat.

- b) Als een lid opzettelijk tegen het functioneren van het hoofdbestuur of de vertegenwoordigers van de vereniging ingaat.
Om een lid te royeren moet het hoofdbestuur een dossier openen, waarin het verhoor van het lid is opgenomen

III DE ALGEMENE LEDENVERGADERING. (A.L.V.)

Artikel 11. Algemene Ledenvergadering. (A.L.V.)

De A.L.V. is het hoogste orgaan als leiding van de vereniging. Deze wordt gevormd door leden die door eigen onvervreemdbaar recht en in absolute gelijkheid besluiten nemen. Dit volgens het beginsel van meerderheid van stemmen of interne democratie. Alle leden moeten zich bij de beslissingen neerleggen en deze accepteren; ook de leden die niet hebben gestemd en de afwezigen.

Artikel 12. Samenkomst van de A.L.V.

De gewone A.L.V. wordt minstens eenmaal per jaar gehouden en wel vóór de eerste dag van april. De Buitengewone A.L.V. zal worden gehouden wanneer dit volgens het hoofdbestuur nodig blijkt te zijn, of wanneer meer dan tien procent van de leden een (Buitengewone) A.L.V. aanvragen.

Artikel 13. Uitnodiging voor een vergadering.

De uitnodiging voor de A.L.V. en andere vergaderingen wordt schriftelijk ter kennis gebruikelijke plaatsen bekendgemaakt. Als het mogelijk is worden de leden persoonlijk uitgenodigd. Op de uitnodiging zal de datum, de tijd, de plaats en de agenda van de vergadering worden vermeld.

De A.L.V. zal worden geleid door de voorzitter en de secretaris.

De secretaris zal de vergadering notuleren. In deze notulen worden de verschillende beraadslagingen, de besluiten en de uitslag van de stemmingen vastgelegd. Aan het begin van de volgende vergadering zullen deze notulen worden voorgelezen, opdat de notulen al of niet gewijzigd kunnen worden vastgesteld.

Artikel 14. Bevoegdheden en rechtsgeldigheid van de besluiten.

De A.L.V. is geldig als in de eerste bijeenkomst minimaal een derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Is dit niet het geval, dan zal een tweede A.L.V. worden gehouden. Deze tweede bijeenkomst, die een half uur na de eerste bijeenkomst en op dezelfde plaats zal plaats vinden is geldig ongeacht het aantal aanwezige leden. Bij iedere A.L.V. heeft ieder lid één stem.

De bevoegdheden van de A.L.V. zijn:

- a) Het benoemen van het hoofdbestuur.
- b) Het wijzigen, het goedkeuren of afkeuren van de jaarlijkse inkomsten en uitgaven en van het jaarverslag.
- c) Het bepalen van de algemene lijn van de doelstelling.
- d) Het waarborgen de democratische werking van de vereniging met alle nodige middelen en maatregelen.
- e) Het vaststellen van de verschillende contributies.
- f) Het kiezen of uit het ambt zetten van leden van het hoofdbestuur.
- g) Het royeren van leden op voorstel van het hoofdbestuur.
- h) Het aangaan van samenwerkingsverbanden.

- i) Het doen van voorstellen van algemeen nut.
- j) Het opheffen van de vereniging.
- k) Het wijzigen van de statuten.
- l) Het aanschaffen en vervreemden van goederen.
- m) Het eventueel vaststellen van de vergoedingen aan (mede)werkers. Deze zullen worden opgenomen in de jaaropgaven van de A.L.V.

De verschillende besluiten zullen worden genomen door eenvoudige meerderheid van stemmen van de aanwezige leden of vertegenwoordigden dus wanneer het aantal positieve stemmen meer is dan het aantal negatieve stemmen.

Om tot een akkoord te kunnen komen over de agendapunten van de vergadering, de statutenwijziging, het aanschaffen en het vervreemden van goederen en de eventuele vergoedingen zal een meerderheid van de leden en vertegenwoordigden nodig zijn. Dit gebeurt alleen als de A.L.V. speciaal voor dit doel bijeen is geroepen.

IV HET HOOFDBESTUUR.

Artikel 15. Samenstelling van het hoofdbestuur.

De vereniging zal worden geleid, geadmistreerd en gepresenteerd door een hoofdbestuur, dat bestaat uit een voorzitter, secretaris, penningmeester en stemhebbende hoofdbestuursleden.

De verschillende leden van het hoofdbestuur worden gekozen door middel van een schriftelijke (geheime) stemming door alle leden. Alle leden kunnen zich vrij opgeven als kandidaat, zij moeten meerderjarig zijn, het volle burgerrecht bezitten en geen problemen met het hoofdbestuur hebben.

De hoofdbestuursleden worden gekozen als voorzitter, secretaris, penningmeester en stemhebbende hoofdbestuursleden volgens de hoeveelheden stemmen en in die volgorde.

De taken van voorzitter, secretaris en penningmeester moeten worden vervuld door verschillende personen.

De leden van het hoofdbestuur ontvangen geen vergoeding .

Artikel 16. Zittingsduur van het hoofdbestuur.

De leden van het hoofdbestuur zullen voor drie jaar worden gekozen en kunnen steeds worden herkozen.

De leden van het hoofdbestuur kunnen worden ontslagen:

- a) als het lid dit zelf schriftelijk aanvraagt en de reden meedeelt.
- b) als het lid door ziekte zijn/haar functie niet meer kan uitoefenen.
- c) als het lid wordt geroyeerd.
- d) als het lid een sanctie krijgt vanwege een overtreding tijdens zijn mandaat.

In de vacatures binnen het hoofdbestuur wordt in de eerstvolgende A.L.V. voorzien. Tijdelijk kan een lid deze vacature vervullen tot aan de eerstvolgende A.L.V.

Artikel 17. Bevoegdheden van het hoofdbestuur.

Het hoofdbestuur is verplicht:

- a) de vereniging te vertegenwoordigen, leiding te geven en de administratie uit te voeren, in de meest brede zin; het doen nakomen van de beslissingen, normen, aanwijzingen en richtlijnen van de A.L.V.

- b) de nodige beslissingen te nemen om voor de verschillende openbare instellingen, alle soorten legale acties te ondernemen en de nodige rechtsmiddelen te gebruiken.
- c) de nieuwe leden aan te nemen en die op te nemen in een ledenlijst.
- d) de lidmaatschapsbijdrage voor de leden voor te leggen aan de A.L.V.
- e) de A.L.V. samen te roepen en te zorgen, dat alle beslissingen, die daar worden genomen, worden nageleefd. Als de A.L.V. beslist over een wijziging in de statuten, zal het hoofdbestuur deze wijzigingen binnen een termijn van een maand aan de Spaanse overheid doorgeven.
- f) de balans en het financiële overzicht te maken van ieder boekjaar (zie artikel 24) en deze aan de A.L.V. ter goedkeuring voor te leggen, zo ook de begroting van het volgende boekjaar.
- g) de boekhouding naar behoren uit te voeren, zodat een getrouw beeld van de financiële situatie van de vereniging wordt verkregen.
- h) een inventarisatie van de bezittingen te maken.
- i) het jaarverslag van de vereniging samen te stellen en dit aan de A.L.V. voor te leggen.
- j) problemen waarin de statuten niet voorzien, op te lossen en daarvoor in de eerstvolgende A.L.V. verantwoording af te leggen.
- k) alle andere bevoegdheden uit te oefenen, die niet volgens deze statuten specifiek aan de A.L.V. zijn voorbehouden.

Artikel 18. Vergaderingen van het hoofdbestuur.

Het hoofdbestuur wordt bijeengeroepen door de voorzitter of zijn plaatsvervanger. Zij zullen samenkomen in een gewone zitting zo vaak als de hoofdbestuursleden dat nodig achten, maar minstens één keer in de twee maanden. Er zal een extra vergadering plaats vinden als een derde van de hoofdbestuursleden daarom verzoekt.

De vergadering van het hoofdbestuur zal geldig worden geacht als zij van te voren is samengeroepen en als de helft plus één van de hoofdbestuursleden aanwezig is.

De leden van het hoofdbestuur zijn verplicht om bij alle vergaderingen aanwezig te zijn. Zij moeten hun (eventuele) afwezigheid rechtvaardigen. De voorzitter en de secretaris of hun plaatsvervangers moeten altijd aanwezig zijn.

Binnen het hoofdbestuur worden de beslissingen genomen bij meerderheid van stemmen van de aanwezigen. Bij staken van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Alle besluiten die door het hoofdbestuur worden genomen moeten worden opgenomen in een notulenboek. Aan het begin van iedere vergadering zullen de besluiten van de vorige vergadering worden voorgelezen, zodat de notulen al of niet gewijzigd kunnen worden vastgesteld.

Artikel 19. De voorzitter.

De voorzitter van de vereniging is tevens de voorzitter van het hoofdbestuur. Hij/zij heeft de volgende functies:

- a) Het leiden van de vertegenwoordiging van de vereniging, als afgevaardigde van de A.L.V. en het hoofdbestuur.
- b) Het voorzitten en leiden van de debatten van de A.L.V.
- c) Het ondertekenen van de convocaties van de A.L.V. en van het hoofdbestuur.
- d) Het ondertekenen van alle akten en certificaten die door de secretaris van de vereniging worden voorgelegd.
- e) Het voldoen aan alle overige bevoegdheden, die aan hem/haar worden opgedragen door de A.L.V. of het hoofdbestuur.

Bij afwezigheid van de voorzitter, door ziekte of anderszins, zal zijn plaats worden ingenomen door één van de andere bestuursleden.

Artikel 20. De penningmeester.

De penningmeester heeft als functie het bewaken en beheren van de gelden van de vereniging. Ook zal hij/zij de begroting, de balans en het financieel overzicht uitwerken, zodat de A.L.V. deze kan goedkeuren zoals in artikel 17 van deze statuten staat omschreven. Hij/zij zal ook de kwitanties, contributiebetalingen en andere financiële documenten ondertekenen. Hij/zij zal de rekeningen betalen die door het hoofdbestuur worden goedgekeurd en door de voorzitter worden ondertekend. De gelden worden uitgegeven zoals in artikel 25 is omschreven.

Artikel 21. De secretaris.

De secretaris zal de documenten van de vereniging beheren; hij/zij zal ook de verschillende notulen van de A.L.V. en het hoofdbestuur opstellen en ondertekenen. Hij/zij zal tevens de ledenlijst bijhouden.

V ECONOMISCHE AANGELEGENHEDEN.

Artikel 22. Kapitaal.

Het aanvankskapitaal van de vereniging bedraagt 0 euro.

De jaarlijkse begroting zal worden goedgekeurd door de A.L.V.

Tot het kapitaal van de vereniging behoren:

- a) de lidmaatschapsgelden, die de A.L.V. heeft vastgesteld voor de leden.
- b) de verschillende subsidies, die de vereniging zal ontvangen.
- c) de verschillende giften, erfenissen of legaten, die door de vereniging worden verkregen.
- d) de rente, die over het kapitaal wordt ontvangen en andere inkomsten, die de vereniging zal ontvangen.

Artikel 23. Winst.

De winsten uit de verschillende activiteiten, waaronder het geven van diensten, zullen slechts worden gebruikt om de doelstellingen van de vereniging te verwezenlijken. Zij zullen nooit onder de leden worden verdeeld, ook niet onder de echtgenoten of onder de personen waarmee leden samenwonen, noch aan lucratieve doelen worden besteed.

Artikel 24. Lidmaatschapsgelden / bijdragen.

Alle leden van de vereniging moeten deze economisch bijstaan door middel van de contributies of heffingen, zoals de A.L.V. en het hoofdbestuur bepalen.

De A.L.V. zal de hoogte van het jaarlijks lidmaatschapsgeld van de leden vaststellen, alsmede de eventuele maandelijkse bijdrage en de bijdrage in de buitengewone kosten.

Het begrotingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.

Artikel 25. Beschikbaarheid van de fondsen.

Op de verschillende lopende rekeningen en spaarrekeningen moet de handtekening van de voorzitter, de penningmeester, de tweede penningmeester en de secretaris staan. Om van deze rekeningen geld te kunnen opnemen zijn twee handtekeningen nodig, waarvan één handtekening van de penningmeester of de voorzitter moet zijn.

VI OPHEFFING VAN DE VERENIGING.

Artikel 26. Reden tot opheffing.

De vereniging zal worden opgeheven als:

- a) in een A.L.V., die speciaal voor dit doel wordt bijeengeroepen, de leden in meerderheid hiervoor stemmen.
- b) er redenen zijn, zoals die in artikel 39 van de Código Civil (*Burgerlijk Wetboek*) worden genoemd.
- c) er een rechterlijke uitspraak tot opheffing bestaat.

Artikel 27. Opheffing en financiële afwikkeling.

Na de opheffing van de vereniging zal een periode van financiële afwikkeling beginnen. Totdat deze afwikkeling is voltooid zal de vereniging zijn juridische persoonlijkheid behouden.

De leden van het hoofdbestuur zullen vanaf dat moment vereffenaars worden, als in de A.L.V. niet anders wordt vastgesteld of een rechter anders beslist.

De vereffenaars zullen:

- a) over het kapitaal van de vereniging waken.
- b) alle geopende zaken afwerken en al de nodige zaken voor de vereffening openen.
- c) de verschillende uitstaande schulden innen.
- d) het aanvangskapitaal vereffenen en alle schulden aflossen.
- e) het overblijvende kapitaal aan de doelstellingen besteden zoals in de statuten is vastgesteld.
- f) een verzoek tot opheffing van de vereniging indienen bij de Spaanse overheid.

Indien de vereniging niet in staat is om de schulden te voldoen, zijn de vereffenaars verplicht zich zo snel mogelijk tot een rechter te wenden om de nodige procedures te openen.

Indien de vereniging kapitaal overhoudt, zal dit worden geschonken aan Cruz Roja España (*het Spaanse rode kruis*)

De leden van het hoofdbestuur en andere leden van de vereniging met verantwoordelijkheden zijn verantwoordelijk voor de schade en de verschillende schulden.

VII HET OPLOSSEN VAN CONFLICTEN.

Artikel 28. Het oplossen van conflicten.

Zoals in artikel 40 van de organisatie wet 1/2002, van 22 maart 2002 is vastgesteld voor de rechten van de vereniging, zullen de verschillende rechterlijke gevolgen die betrekking hebben op het privé recht van de verenigingen en hun interne werking worden opgelost door een burgerlijke rechtbank.

De verschillende besluiten en handelingen van de vereniging kunnen worden opgeheven door ieder persoon of lid van de vereniging, die daartoe bevoegd is. De leden van de vereniging kunnen verschillende afspraken en handelingen van de vereniging opheffen als zij vinden, dat deze tegen de statuten ingaan. Dit dient te

geschieden binnen 40 dagen nadat deze zijn aangenomen. Tevens moeten zij ook de annulering of rectificatie aanvragen overeenkomstig hetgeen in de Ley Enjuiciamiento Civil (*wet Burgerlijke Rechtsvordering*) staat vermeld.

De overige geschillen kunnen ook worden opgelost door middel van arbitrage zoals is vastgelegd in de Ley (Wet) 36/1.988 van 5 december voor arbitrage en in alle gevallen volgens de principes van hoor en wederhoor en gelijkheid tussen partijen.

VIII SLOTBEPALING.

In alle gevallen, waarin deze statuten en de verschillende besluiten (die zijn genomen door de A.L.V. en door het hoofdbestuur) niet voorzien, zal de Organisatie Wet 1/2002 van 22 maart 2002 worden gehanteerd. Deze wet regelt het recht van verenigingen.

Alfaz del Pi 21 februari 2011.

De secretaris
Folkert Goedkoop

De voorzitter
John Sterk

Opmerking :

Hiermede komt de eerder in slecht Nederlands weergegeven vertaling te vervallen. Hoewel de vertaling (via de gestor) door een officieel vertaalbureau tot stand kwam, bleek de Nederlandse zinsbouw in een aantal gevallen verre van correct te zijn en het geheel relatief veel taalfouten en onbegrijpelijke zinsneden te bevatten.

Namens het hoofdbestuur

de secretaris:

Gerrit Scheringa